

Số: /BC-UBND

Thanh Định, ngày 15 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

Kính gửi:

- UBND huyện Định Hóa;
- Phòng Tư pháp huyện Định Hoá;

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND huyện Định Hóa về Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Định Hóa; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2024 của UBND xã Thanh Định về việc Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, UBND xã Thanh Định báo cáo kết quả thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 như sau:

1. Công tác triển khai thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

UBND xã tổ chức triển khai, phổ biến quán triệt nội dung, nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đến các bộ phận chuyên môn, đoàn thể và toàn thể cán bộ, công chức. Đồng thời chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đảm bảo đúng tiến độ, thời gian và yêu cầu đề ra.

Cùng với đó UBND xã tập trung thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, trong đó nội dung trọng tâm là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thông qua nhiều hình thức như: Qua hệ thống Loa truyền thanh tại các xóm; Được lồng ghép tại các phiên họp giao ban của UBND xã và thông qua hoạt động sinh hoạt hàng tháng của các tổ chức Đoàn thể; Niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả...

Niêm yết công khai các TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả...UBND xã ban hành Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 17/01/2024 tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/01/2024 về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử năm 2024...

UBND xã xác định rõ việc rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính là nhiệm vụ thường xuyên. Triển khai thực hiện rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp có thẩm quyền, sửa đổi, bổ sung, thủ tục hành chính và quy định liên quan không cần thiết, không phù hợp với quy định của pháp luật.

2. Kết quả thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND huyện, UBND xã xây dựng Kế hoạch lựa chọn 06 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực: Chứng thực; Hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo quy định để tiến hành rà soát, đánh giá theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ, cụ thể:

- Lĩnh vực Chứng thực 01 thủ tục: Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch.
- Lĩnh vực Hộ tịch 05 thủ tục:
 - + Thủ tục cải chính Hộ tịch
 - + Thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân
 - + Đăng ký lại kết hôn
 - + Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch
 - + Thủ tục Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi.

UBND xã giao cho các công chức chuyên môn và công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành, lĩnh vực quản lý và thực hiện.

*** Kết quả rà soát, đánh giá từng thủ tục hành chính theo quy định như sau:**

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: Các thủ tục hành chính nêu trên đều cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính: Tên thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể, ngắn gọn, chính xác và đảm bảo thống nhất về tính pháp lý quy định thủ tục hành chính; Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính; thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp; Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân; Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã. Tuy nhiên, một số TTHC thành phần hồ sơ rườm rà, chưa phù hợp; Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính phù hợp với khả năng của cán bộ, công chức, tiết kiệm thời gian cho tổ chức, cá nhân; đảm bảo sự công bằng giữa các đối tượng thực hiện thủ tục hành chính. Tuy nhiên, một số thủ tục hành chính thời hạn giải quyết quá dài, chưa phù hợp; Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính. Tuy nhiên, qua rà soát 06/06 thủ tục hành chính đều có phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC, cụ thể 06/06 TTHC đều đề nghị

cắt giảm thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Các thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

(Có biểu rà soát, đánh giá từng thủ tục hành chính kèm theo)

3. Đề xuất, kiến nghị

Qua rà soát, đánh giá 06 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, các thủ tục hành chính đều đáp ứng được sự cần thiết cũng như đảm bảo tính hợp pháp, hợp lý theo quy định... phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, tiện lợi, tiết kiệm cho cá nhân, tổ chức khi thực hiện thủ tục hành chính. UBND xã Thanh Định đề nghị giữ nguyên 06 thủ tục hành chính. Đồng thời, đề nghị cấp trên xem xét cắt giảm về thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết đối với 06 thủ tục hành chính nêu trên.

Trên đây là Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Thanh Định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Bộ phận Một cửa xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Văn Đăng

TỔNG HỢP KIẾN NGHỊ, PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NĂM 2024

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

STT	Tên thủ tục hành chính	Nội dung kiến nghị	Ghi chú
I. Thủ tục hành chính lĩnh vực Hộ tịch			
1	Thủ tục cải chính Hộ tịch	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thời gian giải quyết, thời gian xác minh hộ tịch Cụ thể: Cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. Xác minh không quá 06 ngày, đề nghị cắt giảm xuống còn 05 ngày	
2	Thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thời gian giải quyết, thời gian xác minh hộ tịch Cụ thể: Cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. Xác minh không quá 23 ngày, đề nghị cắt giảm xuống còn 20 ngày	
3	Đăng ký lại kết hôn	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thời gian giải quyết, thời gian xác minh hộ tịch Cụ thể: Cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. Xác minh không quá 25 ngày, đề nghị cắt giảm xuống còn 22 ngày	
4	Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thành phần hồ sơ. Cụ thể: Cắt giảm giấy uỷ quyền. Lý do: Công dân chỉ cần xuất trình bản chính giấy tờ tùy thân để đối chiếu.	
5	Thủ tục Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thành phần hồ sơ. Cụ thể: Cắt giảm tờ khai tham gia bảo hiểm y tế. Lý do: đã có danh sách đề nghị kèm theo	
6	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	Nội dung đơn giản hóa: Cắt giảm thành phần hồ sơ. Cụ thể: Cắt giảm các bản sao các giấy tờ tùy thân. Lý do: Công dân chỉ cần xuất trình giấy tờ tùy thân để đối chiếu, không cần phô tô để lưu tại UBND xã.	

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH**

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 1.004859.000.00.00.H55)	Thủ tục cải chính Hộ tịch
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	- Nghị định 123/2015/NĐ-CP, ngày 15/11/2015 của Chính phủ về quy định một số điều và biện pháp thi hành luật Hộ tịch. - Thông tư 15/2015/TT-BTP ngày 15/11/2015 của Bộ Tư pháp..
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn trong lĩnh vực Hộ tịch b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục này đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:
4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do: - Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do:
III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC	
1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. thời gian xác minh 06 ngày (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Đề nghị cắt giảm thời gian làm việc xuống còn 02 ngày; cắt giảm thời gian xác minh xuống còn 05 ngày
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>

phân cấp thực hiện không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
d) Quy định về chi phí khác	- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>

có hợp lý, hợp pháp không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
9. Mẫu đơn, tờ khai	
Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Mẫu đơn, tờ khai 1:	
a) Nội dung thông tin	- Nội dung 1: Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Nội dung n: Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email:		

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 1.004873.000.00.00.H55)	Thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Nghị định 123/2015/NĐ-CP, ngày 15/11/2015 của Chính phủ về quy định một số điều và biện pháp thi hành luật Hộ tịch
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn các thông tin hộ tịch cơ bản của công dân, được ghi vào Sổ hộ tịch, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục hành chính, đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:
4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do: - Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do:
III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC	
1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết hồ sơ. (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. - Xác minh không quá 23 ngày, đề nghị cắt giảm xuống còn 20 ngày
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có thể ủy quyền hoặc	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>

phân cấp thực hiện không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
d) Quy định về chi phí khác	- Về chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>

<p>có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>Mẫu đơn, tờ khai 1:</p>	
<p>a) Nội dung thông tin</p>	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)</p>	<p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email: mahinhtp@gmail.com		

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 1.004746.000.00.00.H55)	Đăng ký lại kết hôn
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Nghị định 123/2015/NĐ-CP, ngày 15/11/2015 của Chính phủ về quy định một số điều và biện pháp thi hành luật Hộ tịch
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn các thông tin hộ tịch cơ bản của công dân, được ghi vào Sổ hộ tịch, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục hành chính đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do: e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:
4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do: - Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi: (ii) Lý do:
III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC	
1. Tên thủ tục hành chính	
Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
2. Trình tự thực hiện	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:

	(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Cắt giảm thời gian giải quyết (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Đề nghị cắt giảm thời gian làm việc từ 03 ngày xuống còn 02 ngày làm việc. - Xác minh không quá 25 ngày, đề nghị cắt giảm xuống còn 22 ngày
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

<p>d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>Mẫu đơn, tờ khai 1:</p>	
<p>a) Nội dung thông tin</p>	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)</p>	<p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email: mahinhtp@gmail.com		

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 2.000635.000.00.00.H55)	Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Nghị định 123/2015/NĐ-CP, ngày 15/11/2015 của Chính phủ về quy định một số điều và biện pháp thi hành luật Hộ tịch Thông tư 15/2015/TT-BTP, ngày 16/11/2015 của Bộ Tư pháp
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn các thông tin hộ tịch cơ bản của công dân, được cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục hành chính đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

<p>3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	
<p>1. Tên thủ tục hành chính</p>	
<p>Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>2. Trình tự thực hiện</p>	
<p>a) Có được quy định đầy đủ,</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p>

rõ ràng và phù hợp không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị cắt giảm các thành phần hồ sơ. (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Cắt giảm giấy uỷ quyền. Lý do: Công dân chỉ cần xuất trình bản chính giấy tờ tùy thân để đối chiếu
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

<p>d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về chi phí khác: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>Mẫu đơn, tờ khai 1:</p>	
<p>a) Nội dung thông tin</p>	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)</p>	<p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email: mahinhtp@gmail.com		

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH**

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 2.001023.000.00.00.H55)	Thủ tục Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Thông tư liên tịch 05/2015/TTLT-BTP-BCA-BYT, ngày 15/5/2015 <u>05/2015/TTLT-BTP-BCA-BYT, ngày 15/2/2015</u> hướng dẫn thực hiện liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn các thông tin hộ tịch cơ bản của công dân, được cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục liên thông đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

<p>3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	
<p>1. Tên thủ tục hành chính</p>	
<p>Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>2. Trình tự thực hiện</p>	
<p>a) Có được quy định đầy đủ,</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p>

rõ ràng và phù hợp không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị cắt giảm các thành phần hồ sơ (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Cắt giảm tờ khai tham gia bảo hiểm y tế. Lý do: đã có danh sách đề nghị kèm theo
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

<p>d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>Mẫu đơn, tờ khai 1:</p>	
<p>a) Nội dung thông tin</p>	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)</p>	<p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email: mahinhtp@gmail.com		

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THANH ĐỊNH**

BIỂU RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Thanh Định)

I. THÔNG TIN CHUNG	
1. Tên TTHC (+ Mã số hồ sơ trên CSDLQG về TTHC: 2.000927.000.00.00.H55)	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch
2. Lĩnh vực	Hộ tịch
3. Văn bản quy định về TTHC	Nghị định 23/2015/NĐ-CP Thông tư 226/2016/TT-BTC Thông tư 01/2020/TT-BTP
4. Cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát	Ủy ban nhân dân xã Thanh Định
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	
1. Mục tiêu cụ thể của TTHC là gì?	a) Đối với quản lý nhà nước: Việc áp dụng thủ tục này giúp cơ quan nhà nước quản lý chặt chẽ hơn các thông tin hộ tịch cơ bản của công dân, được cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. b) Đối với quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức: Việc áp dụng thủ tục hành chính đã giải quyết công việc cho người dân thuận lợi hơn, tiết kiệm công sức, chi phí và thời gian đi lại, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, sự hài lòng của người dân.
2. Trong quá trình thực hiện mục tiêu của TTHC có sự thay đổi hoặc không được đáp ứng?	a) Có thay đổi hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Lý do: b) Có được đáp ứng hay không? - Mục tiêu a.1: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Lý do:

<p>3. Biện pháp nào có thể được áp dụng khi mục tiêu của TTHC thay đổi hoặc không được đáp ứng?</p>	<p>a) Duy trì TTHC: <input checked="" type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>b) Bãi bỏ TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>c) Thay thế TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>d) Sửa đổi, bổ sung TTHC: <input type="checkbox"/> Lý do:</p> <p>e) Áp dụng biện pháp khác (không phải TTHC): <input type="checkbox"/> Lý do:</p>
<p>4. Biện pháp được lựa chọn có dẫn đến sự thay đổi đối với các TTHC khác có liên quan?</p>	<p>Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> Nếu CÓ, - Đối với TTHC 1: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p> <p>- Đối với TTHC n: (i) Nội dung thay đổi:..... (ii) Lý do:</p>
<p>III. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ SỰ CẦN THIẾT, TÍNH HỢP LÝ, TÍNH HỢP PHÁP CỦA CÁC BỘ PHẬN CẤU THÀNH TTHC</p>	
<p>1. Tên thủ tục hành chính</p>	
<p>Có được quy định rõ ràng, thống nhất và phù hợp không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>2. Trình tự thực hiện</p>	
<p>a) Có được quy định đầy đủ,</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p>

rõ ràng và phù hợp không?	(i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Có được quy định hợp lý giữa các bước không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
3. Cách thức thực hiện	
Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
4. Hồ sơ	
a) Có được quy định đầy đủ, rõ ràng và phù hợp về thành phần không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: Đề nghị cắt giảm các thành phần hồ sơ (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): Cắt giảm các bản sao các giấy tờ tùy thân. Lý do: Công dân chỉ cần xuất trình giấy tờ tùy thân để đối chiếu, không cần phô tô để lưu tại UBND xã.
b) Có được quy định rõ ràng và phù hợp về số lượng không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
5. Thời hạn giải quyết	
Có được quy định rõ ràng, cụ thể và phù hợp không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
6. Cơ quan giải quyết	
a) Có được quy định rõ ràng, cụ thể không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

b) Có thể ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
7. Đối tượng thực hiện	
a) Có thể mở rộng/ thu hẹp đối tượng tuân thủ không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
b) Có thể mở rộng/ thu hẹp phạm vi áp dụng không?	Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là CÓ):
8. Phí, lệ phí	
a) TTHC có quy định về phí, lệ phí và các chi phí khác không?	- Phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> - Lệ phí: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/> - Chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/>
b) Quy định về phí và mức phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định về lệ phí và mức lệ phí có hợp lý, hợp pháp không?	- Về lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG): - Về mức lệ phí: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

<p>d) Quy định về chi phí khác có hợp lý, hợp pháp không?</p>	<p>- Về chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Về mức chi phí khác: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>đ) Cách thức nộp phí, lệ phí có hợp lý không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>9. Mẫu đơn, tờ khai</p>	
<p>Có quy định về mẫu đơn, tờ khai không?</p>	<p>Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>Mẫu đơn, tờ khai 1:</p>	
<p>a) Nội dung thông tin</p>	<p>- Nội dung 1:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p> <p>- Nội dung n:</p> <p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):</p>
<p>b) Yêu cầu xác nhận (nếu có)</p>	<p>Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/>; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Nếu KHÔNG, nêu rõ:</p> <p>(i) Lý do:</p> <p>(ii) Phương án xử lý:</p>

c) Ngôn ngữ	Cần thiết: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Nếu KHÔNG, nêu rõ: (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Mẫu đơn, tờ khai n:	
10. Yêu cầu, điều kiện	
TTHC này có quy định về yêu cầu, điều kiện không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý:
Yêu cầu, điều kiện 1: Phải có đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
Yêu cầu, điều kiện n:	Có hợp lý, hợp pháp không? Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
11. Kết quả thực hiện	
a) Có được quy định về thời hạn có hiệu lực không?	Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
b) Quy định thời hạn có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):
c) Quy định phạm vi có giá trị hiệu lực có hợp lý, hợp pháp không?	Hợp lý: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> ; Hợp pháp: Có <input checked="" type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> (i) Lý do: (ii) Phương án xử lý (Nếu câu trả lời là KHÔNG):

12. Văn bản cần sửa đổi, bổ sung (Đề nghị nêu rõ tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; điều, khoản, điểm quy định)		
a) Luật	<input type="checkbox"/>
b) Pháp lệnh	<input type="checkbox"/>
c) Nghị định	<input type="checkbox"/>
d) Quyết định của TTCP	<input type="checkbox"/>
đ) Thông tư/ Thông tư liên tịch	<input type="checkbox"/>
e) Quyết định của Bộ trưởng	<input type="checkbox"/>
g) Văn bản khác	<input type="checkbox"/>
IV. THÔNG TIN LIÊN HỆ		
Họ và tên người điền: Ma Phúc Hình		
Điện thoại cố định:; Di động: 0979.173.575; Email: mahinhtp@gmail.com		

