

Số: /BC-UBND

Thanh Định, ngày tháng 10 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả tự kiểm tra công vụ; Cải cách hành chính nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, Thi đua, khen thưởng trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024

Kính gửi: Phòng Nội vụ huyện Định Hóa

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 18/01/2024 của UBND huyện Định Hóa về việc Kiểm tra công tác cải cách hành chính; kiểm tra công vụ; kiểm tra công tác Thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Định Hóa năm 2024; Công văn số 6206/UBND-NV ngày 02/10/2024 của UBND huyện Định Hóa về việc V/v xây dựng lịch kiểm tra công vụ; cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; thi đua, khen thưởng năm 2024.

UBND xã Thanh Định báo cáo kết quả thực hiện công vụ, công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, thi đua, khen thưởng trên địa bàn xã như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC

1. Ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ, quy tắc nghề nghiệp của công chức, viên chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm

- Văn bản của Đảng ủy xã: Hàng năm, Đảng ủy đã ban hành Nghị quyết lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, xây dựng Đảng, hệ thống chính trị, trong đó có lãnh đạo công tác cải cách hành chính. Đồng thời ban hành các Nghị quyết chuyên đề để lãnh đạo công tác CCHC trên địa bàn như: Nghị quyết số 80-NQ/ĐU, ngày 10/01/2024 về lãnh đạo, chỉ đạo công tác CCHC trên địa bàn xã năm 2024.

- Văn bản của UBND xã: Đề thực hiện công tác CCHC trên địa bàn, hàng năm UBND xã đã ban hành đầy đủ các kế hoạch và các văn bản khác để chỉ đạo về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ, quy tắc nghề nghiệp của công chức, viên chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

(Có phụ lục danh mục văn bản kèm theo)

2. Việc xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC hằng năm; đánh giá tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021 -

2025 của đơn vị, địa phương. Việc triển khai các văn bản chỉ đạo của Huyện uỷ, UBND huyện

2.1. Về triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC hàng năm, đánh giá tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021 - 2025

Hàng năm, căn cứ vào kế hoạch của UBND huyện, UBND xã đã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính trên địa bàn xã, nội dung gồm: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; Cải cách tổ chức bộ máy; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 26/7/2022 về cải cách hành chính nhà nước xã Thanh Định giai đoạn 2021 - 2025. Đến nay UBND xã vẫn đang tiếp tục thực hiện theo nội dung Kế hoạch đã đề ra. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ trên các lĩnh vực trong các cơ quan hành chính Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể; Nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ phẩm chất, năng lực, trình độ theo vị trí việc làm, uy tín đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, phù hợp với yêu cầu hội nhập quốc tế; tạo nên sức mạnh tổng hợp để góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2020-2025. Trọng tâm cải cách hành chính xã Thanh Định giai đoạn 2021 - 2025 là: Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, sự phát triển của huyện, của tỉnh và đất nước; nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật.

2.2. Việc triển khai các văn bản chỉ đạo của Huyện uỷ, UBND huyện

Sau khi nhận các văn bản chỉ đạo của Huyện uỷ, UBND huyện, UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn cụ thể hoá các văn bản chỉ đạo của cấp trên

(Có phụ lục kèm theo)

3. Việc phân tích kết quả Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công và đề ra các giải pháp khắc phục hạn chế; kết quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt của cơ quan, đơn vị

Căn cứ kết quả Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công do UBND huyện công bố, UBND xã đã phân tích kết quả đạt được, hạn chế và nguyên nhân của hạn chế, từ đó đưa ra những giải pháp khắc phục, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện công tác CCHC cần rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần, tập trung thực hiện các giải pháp cụ thể cải thiện, nâng cao thứ hạng chỉ số, đặc biệt có giải pháp cụ thể đối với các lĩnh vực, tiêu chí tồn tại, hạn chế có nguy cơ mất điểm.

Căn cứ kết quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành, đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt của cơ quan, đơn vị, việc công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên Cổng DVCQG và các văn bản của Phòng Nội vụ huyện Định Hóa, UBND xã đã thông báo kết quả phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên cổng DVCQG trong các cuộc họp giao ban hàng tháng, chủ động khắc phục những hạn chế còn tồn tại, chủ động nâng cao môi trường cạnh tranh, thu hút vốn đầu tư của các Doanh nghiệp...

4. Việc kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công

UBND xã đã lãnh đạo, kiểm tra hoạt động của các bộ phận chuyên môn và đặc biệt là Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả về tác phong, lề lối làm việc, kết quả giải quyết TTHC, giải quyết ý kiến, kiến nghị của công dân khi đến liên hệ, làm việc tại UBND xã, qua kiểm tra đã kịp thời chấn chỉnh, nhắc nhở các điểm còn tồn tại, hạn chế để từng bước nâng cao hiệu quả thực thi công vụ.

UBND xã ban hành kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 30/01/2024 về tự kiểm tra công tác CCHC năm 2024; Tổ kiểm tra thông báo kết quả kiểm tra đến đơn vị được kiểm tra tại Thông báo số 48/TB-TKT ngày 06/6/2024.

5. Việc tuyên truyền về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ, quy tắc nghề nghiệp của công chức, viên chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm (Số lượng tin, bài, các hình thức tuyên truyền, văn bản quán triệt)

Để tạo bước chuyển biến mạnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, tăng cường cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao ý thức tu dưỡng, rèn luyện đạo đức cách mạng, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong đội ngũ cán bộ lãnh đạo, công chức, viên chức.

Trong thời gian qua, UBND xã đã quán triệt, phổ biến Quyết định số 5326/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 của UBND huyện về việc Ban hành quy chế văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Định Hóa; Công văn số 666/UBND-NV ngày 05/02/2024 của UBND huyện về đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện văn hóa công vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính qua các cuộc họp giao ban hàng tuần, hàng tháng, thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở các cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

UBND xã đã cụ thể hóa bằng văn bản số 30/UBND-VP ngày 20/02/2024 về đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện văn hóa công vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính và triển khai các văn bản tới toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan bằng các hình thức như qua các cuộc hội nghị, giao ban, qua trang thông tin điện tử xã.

6. Việc khắc phục tồn tại, hạn chế tại kết luận kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công các năm trước

Thực hiện Thông báo số 131/TB-ĐKT ngày 13 tháng 9 năm 2023 của Đoàn Kiểm tra UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thông báo kết quả kiểm tra công tác CCHC, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công tại huyện Định Hóa; Công văn số 4944/UBND-NV ngày 19/9/2023 của Phòng Nội vụ huyện Định Hóa về việc báo cáo khắc phục sau kiểm tra của Đoàn kiểm tra theo Quyết định 1399/QĐ-UBND của UBND tỉnh. UBND xã Thanh Định đã tổ chức họp chỉ đạo, chấn chỉnh các công chức chuyên môn phải chủ động, tích cực tham mưu cho UBND xã thực hiện tốt công tác CCHC. Nghiêm túc nhìn nhận các vấn đề còn tồn tại, chấn chỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức không để xảy ra các thiếu sót tương tự.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Thực hiện công vụ

1.1. Công tác tiếp công dân và giải quyết các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức vi phạm thuộc quyền quản lý

UBND xã ban hành Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 18/04/2023 về việc phân công cán bộ, công chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo năm 2024; Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 05/01/2023 về việc ban hành Nội quy tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2023; Kế hoạch số 05/KH-UBND, ngày 10/01/2024 của UBND xã Thanh Định Tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân năm 2024.

UBND xã đã ban hành thông báo lịch tiếp công dân, hàng tuần, hàng tháng và niêm yết công khai tại phòng tiếp công dân và công khai trên trang thông tin điện tử của UBND xã. Triển khai thực hiện các quy định mới của cấp trên chỉ đạo về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, việc lập sổ và tiếp công dân của người đứng đầu; hồ sơ xử lý, giải quyết đơn đầy đủ, đúng quy định.

Phòng tiếp công dân của UBND xã niêm yết nội quy, quy trình tiếp công dân; quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, phân công cán bộ tiếp công dân theo đúng quy định của Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo hiện hành. Điều kiện cơ sở vật chất phục vụ công tác tiếp công dân về cơ bản bảo đảm đầy đủ nhu cầu, nơi tiếp công dân được trang bị bàn ghế, bàn làm việc, tủ đựng tài liệu... trang bị sổ sách ghi chép, theo dõi tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

Trong đầu năm 2024, UBND xã không tiếp nhận đơn thư, phản ánh, kiến nghị nào của công dân.

1.2. Kết quả xây dựng, ban hành nội quy, quy chế và các văn bản khác của cơ quan đơn vị có nội dung liên quan đến đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử và quy tắc nghề nghiệp của công chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm

- UBND xã đã ban hành Quyết định 320/QĐ-UBND ngày 23/8/2021 về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Thanh Định khóa XXIV, nhiệm kỳ 2021-2026. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện Quy chế làm việc của cơ quan và các văn bản khác có nội dung liên quan đến đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử và quy tắc nghề nghiệp của công chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

- Đề cao kỷ luật, kỷ cương, gương mẫu của người đứng đầu cơ quan trong thực hiện giờ giấc làm việc và văn hóa công vụ. Cán bộ, công chức trong cơ quan chấp hành và sử dụng hiệu quả thời gian làm việc theo quy định pháp luật, nội quy, quy chế làm việc của cơ quan.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm khi giải quyết hồ sơ, công việc của công dân, tổ chức và doanh nghiệp, đảm bảo giải quyết đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định, tránh gây phiền hà, những nhiều khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

- Trong thời gian qua, đã có sự chuyển biến rõ rệt về thái độ, tác phong làm việc cũng như hiệu quả công việc ngày một tốt hơn. Từng cán bộ, công chức, luôn cố gắng nâng cao nhận thức và thực hiện có trách nhiệm, nghiêm túc, đầy đủ các quy định của cơ quan về kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

1.3. Công tác tuyên truyền và kết quả thực hiện các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về những việc công chức không được làm liên quan đến đạo đức công vụ, bí mật nhà nước và các quy định pháp luật khác

Trong thời gian qua, UBND xã đã quán triệt, phổ biến các văn bản của trung ương, của tỉnh: Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2008, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính Phủ ; Điều 18 Luật Cán bộ, công chức năm 2008 quy định về những việc cán bộ, công chức không được làm liên quan đến đạo đức công vụ ; Điều 19 Luật Cán bộ, công chức năm 2008 quy định về những việc cán bộ, công chức không được làm liên quan đến bí mật nhà nước; Điều 20 Luật Cán bộ, công chức năm 2008 quy định về những việc khác mà cán bộ, công chức không được làm được triển khai thực hiện nghiêm túc với các hình thức như: thông qua các hội nghị; niêm yết tại trụ sở cơ quan, đơn vị; lồng ghép các buổi giao ban định kỳ cho đội ngũ cán bộ, công chức xã từ đó đã góp phần tăng cường tính kỷ cương, kỷ luật hành chính, văn hóa công vụ, nâng cao trách nhiệm, chất lượng hoạt động của cơ quan, góp phần tích cực vào việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh trên địa bàn.

1.4. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; đạo đức nghề nghiệp, quy tắc văn hóa công vụ, giao tiếp, ứng xử của công chức, viên chức trong thực thi công vụ

a. Công tác quán triệt, chỉ đạo thực hiện

UBND xã đã thường xuyên chỉ đạo các ban, ngành tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị nội dung Đề án văn hóa công vụ được Thủ tướng Chính Phủ phê duyệt tại Quyết

định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 về phê duyệt Đề án công vụ nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, thái độ làm việc, các chuẩn mực giao tiếp, ứng xử, đạo đức lối sống của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Đề cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện và gắn thực hiện Đề án văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp với thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 08/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh. Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 19/03/2024 về Triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2024 - 2025 trên địa bàn xã Thanh Định.

b. Kết quả thực hiện

- Về tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, công chức

Ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức từng bước được nâng cao; sử dụng hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ. Công tác cải cách hành chính được tăng cường.

Cán bộ, công chức luôn nêu cao tinh thần, thái độ làm việc, đã có nhiều cố gắng, nỗ lực hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Mức độ đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã luôn duy trì mức tối đa.

- Về chuẩn mực giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức

Lãnh đạo gương mẫu đi đầu trong công việc; Giữ gìn đoàn kết nội bộ; thực hiện dân chủ ở cơ sở, tôn trọng, lắng nghe và tiếp thu ý kiến đúng đắn của cán bộ, công chức, viên chức; ứng xử theo nguyên tắc dân chủ, khách quan, công bằng và minh bạch. Phân công nhiệm vụ rõ ràng, thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thực hiện, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, công chức, viên chức để bố trí, sử dụng nhằm phát huy năng lực, sở trường của từng cá nhân.

Cán bộ, công chức luôn có thái độ giao tiếp, ứng xử đúng chuẩn mực, tôn trọng lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc, giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân. Có tinh thần hợp tác, tương trợ lẫn nhau trong thực hiện nhiệm vụ công vụ; không bè phái gây mất đoàn kết trong nội bộ cơ quan, tổ chức. Thực hiện nguyên tắc dân chủ, phục tùng sự phân công của lãnh đạo, cơ quan, tổ chức.

- Về chuẩn mực về đạo đức, lối sống của cán bộ, công chức

Cán bộ, công chức UBND xã không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống. Từ đầu năm 2024 đến nay UBND xã đã cử cán bộ, công chức được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ. Bên cạnh đó, UBND xã thực hiện nghiêm việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Cán bộ, công chức UBND xã không mắc các tệ nạn xã hội, sử dụng đồ uống có cồn trong thời gian làm việc và giờ nghỉ trưa; không mê tín dị đoan và có những hành vi phản cảm khi tham gia lễ hội,

- Về trang phục của cán bộ, công chức: Cán bộ, công chức khi thực hiện nhiệm vụ luôn tuân thủ đúng quy định về thuần phong, mỹ tục của dân tộc, phù hợp với đặc thù công việc, gọn gàng, lịch sự; đeo thẻ công chức khi thi hành công vụ.

2. Cải cách hành chính

2.1. Cải cách thể chế

- Công tác ban hành, rà soát các văn bản QPPL: Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 27/02/2024 Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024; Từ đầu năm đến nay xã Thanh Định không ban hành văn bản QPPL.

Kết quả xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát: Phối hợp kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND ban hành; chủ động tự rà soát, thẩm định các quyết định của UBND, Nghị quyết của HĐND đúng quy trình, nội dung, thể thức quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật và ban hành văn bản kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền: UBND xã đã ban hành kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 11/01/2024 Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Thanh Định Năm 2024; Trong năm, thực hiện xử phạt một vụ việc vi phạm Luật đất đai với số tiền là 3.500.000đ.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp tại địa phương: Ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 19/01/2024 về công tác phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024.

2.2. Cải cách hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

a. Công tác kiểm soát TTHC

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2024 về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2024 về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Thanh Định.

Kết quả rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa thủ tục hành chính: UBND xã đã ban hành kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2024 về rà soát đánh giá TTHC năm 2024 trên địa bàn xã.

Kết quả thực hiện kế hoạch: UBND xã đã thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo kế hoạch đã đề ra.

b. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- UBND xã đã thực hiện nghiêm túc, đúng quy định về công khai danh mục TTHC, Văn bản QPPL có quy định TTHC tại Nghị định số 92/2017/NĐ-CP, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP, kết quả: UBND xã triển khai đầy đủ các Quyết định công bố TTHC, danh mục TTHC áp dụng trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên đến các bộ phận

chuyên môn. Thực hiện niêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời danh mục các TTHC thuộc lĩnh vực giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

UBND xã đã ban hành Thông báo số 89/TB-UBND ngày 30/9/2024 về thủ tục hành chính thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Thực hiện niêm yết công khai 120 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền thực hiện tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã và 27 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

Cán bộ công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thường xuyên hướng dẫn tổ chức, công dân đến giải quyết thủ tục hành chính. Trong năm 2024 có 01 hồ sơ quá hạn, đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn viết phiếu xin lỗi và hẹn trả kết quả cho công dân.

Tổ chức thực hiện giải quyết TTHC 4 tại chỗ cho tổ chức và cá nhân: Tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, đóng dấu và trả kết quả tại chỗ.

Để triển khai thực hiện các quy định tại Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ thống nhất, hiệu quả, tạo điều kiện thuận lợi, tốt nhất cho công dân trong thực hiện các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự, đảm bảo quyền, lợi ích hợp pháp của công dân sau khi Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, UBND xã đã triển khai thực hiện các quy định tại Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ đến cán bộ, đảng viên, công chức, và Nhân dân được biết, thực hiện thông suốt, hiệu quả.

Chỉ đạo cán bộ, công chức, cá nhân được giao trách nhiệm tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công không yêu cầu công dân nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú mà thay vào đó phải sử dụng các phương thức được quy định tại Điều 14 Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ để khai thác, sử dụng thông tin công dân về cư trú khi giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công.

Công an xã phối hợp với công chức Văn phòng UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch thường xuyên theo dõi việc triển khai, thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ. Hướng dẫn người dân giải quyết thủ tục hành chính, liên quan về phương thức sử dụng thông tin thay thế Sổ hộ khẩu trên phạm vi toàn xã để nắm rõ và xác định sử dụng phương thức để thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công. Tăng cường công tác tuyên truyền Đề án 06/CP của Chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến 2030 và các biện pháp, cách thức khai thác, sử dụng thông tin công dân trên thẻ Căn cước công dân gắn chip hoặc trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thay cho việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.

- Kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ: Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 30/9/2024, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 2.135 hồ sơ, trong đó hồ sơ trực tuyến: 2.133 hồ sơ; trực tiếp: 0 hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết 2.133 hồ sơ, hồ sơ trả kết quả trước hạn 949 hồ sơ, trả đúng hạn 1.183 hồ sơ, hồ sơ quá hạn 01 hồ sơ, hồ sơ đang giải quyết 02 hồ sơ.

Việc giải quyết thủ tục hành chính cho công dân được thực hiện kịp thời, nhanh chóng, thuận tiện, đúng pháp luật, khách quan, công khai, minh bạch đảm bảo thời gian theo quy định và luôn có sự phối hợp chặt chẽ giữa UBND xã với cơ quan cấp trên.

UBND xã đã niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính được thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; các nội dung thủ tục hành chính được công khai theo quy định của pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC: Trên cơ sở thông báo về địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng nhằm kịp thời tiếp nhận những kiến nghị phản ánh của tổ chức và cá nhân liên quan về TTHC đã được ban hành, tuy nhiên đơn vị chưa tiếp nhận được phản ánh nào liên quan đến TTHC và giải quyết TTHC.

c. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa

Để thực hiện tốt công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính, UBND xã Thanh Định thường xuyên bổ sung, nâng cấp trang thiết bị phục vụ công tác số hóa hồ sơ, đến nay trang thiết bị tại Bộ phận Một cửa của đơn vị đã cơ bản đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ. Kết quả số hóa TTHC đến nay đạt 98,43%

2.3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Việc giải quyết chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã được thực hiện kịp thời, đúng quy định, đảm bảo quyền lợi của người được hưởng chính sách theo quy định của pháp luật. Trong năm 2024, đơn vị đã làm thủ tục đề nghị UBND huyện nâng lương cho 04 đồng chí, trong đó (nâng lương thường xuyên: 03 đồng chí, nâng phụ cấp thâm niên: 01 đồng chí).

- Thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức cấp xã, cán bộ không chuyên trách ở xã, ở xóm, tổ dân phố theo quy định tại Nghị quyết số 07/2019/NQ-HĐND, Nghị quyết số 12/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 và Nghị quyết số 15/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của HĐND tỉnh Thái Nguyên: UBND xã thực tốt quy định pháp luật về quản lý người hoạt động không chuyên trách cấp xã theo quy định. Việc bố trí số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã bảo đảm ổn định tổ chức máy. Hiện nay xã đang có 12 cán bộ không chuyên trách gồm các chức danh (*Phó Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự; Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ; Chủ tịch Hội Người cao tuổi; Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc; Phó Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; Phó Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ; Phó Chủ tịch Hội Nông; Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Việt Nam; Lao động - Bảo vệ trẻ em; Văn Phòng Đảng ủy; Ủy viên chuyên trách UBKT đảng*).

2.4. Cải chế độ công vụ

a. Về thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức

Tổ chức bộ máy đã được kiện toàn về số lượng, nâng cao về chất lượng và trình độ chuyên môn. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cán bộ, công chức, UBND xã đã xây dựng quy chế làm việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác, phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, công chức.

Cơ cấu tổ chức bộ máy, biên chế tại cơ quan: Tổng số biên chế được giao 19 người, biên chế hiện có 18 người trong đó: Cán bộ: 9 người (Đảng ủy: 02 người; Hội đồng nhân dân: 01 người; lãnh đạo UBND: 02 người; MTTQ và các đoàn thể: 04 người), Công chức: 9 người.

b. Đánh giá về chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Tổng số cán bộ, công chức 18: Trong đó cán bộ là 9 người, công chức là 09 người.

Theo trình độ chuyên môn: Đại học: 17/18 người chiếm tỷ lệ 94,4%; Trung cấp 01/18 chiếm tỷ lệ 5,55%.

Chất lượng của cán bộ chủ chốt (Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND) hiện nay có 03 đồng chí đảm bảo đạt tiêu chuẩn theo quy định đảm bảo trình độ chuyên môn, quản lý kinh tế, quản lý nhà nước, lý luận chính trị.

Đối với đội ngũ những người hoạt động không chuyên trách cấp xã: đều đảm bảo có trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên và từng bước được đào tạo hoàn thiện về trình độ QLNN, LLCT...đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Việc thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan: Thực hiện theo Quyết định số 5906/QĐ-UBND ngày 13/10/2023 của UBND huyện Định Hóa về việc ban hành Quy chế đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, các cơ quan đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã thị trấn trên địa bàn huyện Định Hóa.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Năm 2024, Đã cử 6 cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ do cấp trên tổ chức; 03 cán bộ, công chức đang tham gia học lớp trung cấp lý luận chính trị tại trung tâm chính trị huyện Định Hoá.

- Về thực hiện tinh giản biên chế: Trong năm 2024, xã đã có 01 đồng chí thực hiện nghỉ theo Nghị quyết 18/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh Thái Nguyên (đồng chí bí thư Đảng xã).

c. Việc cập nhật dữ liệu trên hệ thống phần mềm quản lý công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị

Việc cập nhật kịp thời, đầy đủ dữ liệu trên hệ thống phần mềm quản lý công chức, viên chức tại địa phương: Thực hiện đầy đủ, kịp thời.

UBND xã đã triển khai và chỉ đạo 18/18 cán bộ, công chức xã kịp thời cập nhật đầy đủ các thông tin dữ liệu trên hệ thống phần mềm quản lý cán bộ công chức theo quy định.

d. Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ

UBND xã đã triển khai thực hiện Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 23/7/2019 của UBND tỉnh thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 09/9/2016 của UBND tỉnh, hình thức, biện pháp tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

Thực hiện các Văn bản chỉ đạo và các Kế hoạch của cấp trên, UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 19/03/2024 về việc Triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ xã Thanh Định, giai đoạn 2024 - 2025; Công văn số 30/UBND-VP ngày 20/02/2024 về việc đề nghị đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện văn hoá công vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan đơn vị, theo đó quán triệt cán bộ công chức chấp hành nội quy, quy chế làm việc, chương trình, kế hoạch công tác, thực thi công vụ, thực hiện quy tắc ứng xử, văn hóa công sở, hàng tuần, hàng tháng thực hiện giao ban để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức.

đ. Việc quán triệt, triển khai thực hiện việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc ; nâng cao chất lượng công tác tham mưu của cán bộ, công chức

- UBND xã đã triển khai đầy đủ các văn bản về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc như ban hành các văn bản theo chỉ đạo của cấp trên nhằm quán triệt, triển khai yêu cầu cán bộ, công chức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, bảo đảm cấp dưới phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo và chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định của cấp trên. Đánh giá đúng chất lượng, trình độ của cán bộ, công chức làm cơ sở xác định vị trí việc làm. Yêu cầu đối với cán bộ, công chức:

+ Đảm bảo tuân thủ tính thứ bậc, kỷ cương trật tự hành chính, đúng thẩm quyền trong thực thi công vụ. Nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công, không đùn đẩy trách nhiệm, né tránh công việc; trường hợp có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời báo cáo với cấp trên để có hướng giải quyết, khắc phục.

+ Thực hiện nghiêm quy chế làm việc của cơ quan, các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp của người cán bộ, công chức; phải đeo thẻ trong giờ làm việc và khi thực hiện nhiệm vụ. Nghiêm cấm sử dụng giờ làm việc để làm việc riêng; không hút thuốc lá trong phòng làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; không tham gia đánh bạc dưới mọi hình thức.

+ Trong giao tiếp với người dân, cán bộ, công chức phải tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc và giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân. Thực hiện “4 xin, 4 luôn”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép; luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.

+ Đối với đồng nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức phải có tinh thần hợp tác, tương trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; không bè phái gây mất đoàn kết nội bộ của cơ quan, tổ chức.

+ Đối với lãnh đạo cấp trên, cán bộ, công chức phải tuân thủ thứ bậc hành chính, phục tùng sự chỉ đạo, điều hành, phân công công việc của cấp trên; không trốn tránh, thoái thác nhiệm vụ; không nịnh bợ lấy lòng vì động cơ không trong sáng.

+ Cán bộ, công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý không được duy ý chí, áp đặt, bảo thủ; phải tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới; gương mẫu trong giao tiếp, ứng xử.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng chính phủ về phê duyệt Đề án văn hóa công vụ.

e. Thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức

Việc giải quyết chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức được thực hiện kịp thời, đúng quy định, đảm bảo quyền lợi của người được hưởng chính sách theo quy định quy định của pháp luật. Trong năm 2024, đơn vị đã làm thủ tục đề nghị UBND huyện nâng lương cho 05 đồng chí, trong đó (nâng lương thường xuyên: 04 đồng chí, nâng phụ cấp thâm niên: 01 đồng chí).

2.5. Cải cách tài chính công

- Kết quả thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước.

- Công tác quản lý ngân sách Nhà nước: Công tác thu ngân sách trên địa bàn xã đã được các cấp ủy đảng, chính quyền địa phương quan tâm chỉ đạo và tổ chức thực hiện quyết liệt, tuy nhiên kết quả thu chưa đồng đều, các chỉ tiêu thu được giao đạt tỷ lệ thấp; tổng thu ngân sách 9 tháng 6.157.404.716 đồng /6.315.400.000 đồng đạt 97,5%, thu trên địa bàn 164.197.600 đồng/146.000.000 đồng đạt 112,5%. Tổng chi ngân sách nhà nước thường xuyên đạt 4.562.388.711 đồng/6.291.000.000 đồng chiếm 72,5%;

2.6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính phủ số

a. Đảng ủy, UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện việc xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính phủ số như sau: Nghị quyết số 80/NQ-ĐU ngày 10/01/2024 của Đảng ủy xã về việc thực hiện công tác Cải cách hành chính và chuyển đổi số năm 2024; Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 12/01/2024 về việc về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 2024; Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc phát triển kinh tế số và xã hội số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 25/5/2023 về việc tăng địa chỉ số gắn với bản đồ số trên địa bàn xã Định Biên;

Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2024 về việc Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước xã Định Biên năm 2024.

b. Hoạt động chính quyền điện tử, chính quyền số: Trang thông tin điện tử xã Thanh Định hoạt động theo Quy chế, có Quyết định thành lập Ban biên tập do đồng chí Chủ tịch UBND xã làm trưởng ban, phó ban là đồng chí Phó chủ tịch UBND xã, thành viên là các ngành, đoàn thể.

- Cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Tỷ lệ dịch vụ cung cấp trực tuyến một phần, toàn trình đạt 94%; 83,35% Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ; 93,2% Tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến một phần, toàn trình.

- Thực hiện quy trình xử lý văn bản và chữ ký số chuyên dùng: Về ứng dụng quản lý văn bản và điều hành được duy trì và thực hiện tốt, tỷ lệ văn bản điện tử thực hiện trao đổi qua môi trường mạng đạt 100%. Và thực hiện quy trình xử lý và ban hành văn bản theo đúng quy định.

c. Hồ sơ công việc điện tử, giao nộp tài liệu hồ sơ lưu trữ điện tử: Bộ phận Văn phòng- Thống kê đã tạo danh mục hồ sơ điện tử cho từng đồng chí cán bộ, công chức trong cơ quan để thực hiện việc lưu trữ hồ sơ điện tử. Đến nay các đồng chí cán bộ, công chức đang thực hiện cập nhật lưu trữ hồ sơ điện tử theo quy định.

d. Cơ sở vật chất, trang thiết bị về thực hiện chính quyền điện tử tại đơn vị tương đối đầy đủ, đã đáp ứng nhu cầu.

3. Thực hiện nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công

3.1. Công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện

Để cụ thể hóa các văn bản hướng dẫn của cấp trên, UBND xã Thanh Định đã ban hành Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 17/6/2024 về duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã năm 2024, Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 09/04/2024 kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính (Par Index), chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (Sipas) xã Thanh Định năm 2024. Tất cả các văn bản được UBND xã đã tổ chức triển khai tại các cuộc giao ban với xóm và cuộc giao ban của xã.

3.2. Kết quả thực hiện các nội dung nâng cao Hiệu quả quản trị và hành chính công

- UBND xã tiếp tục chỉ đạo, triển khai, hướng dẫn thực hiện Luật thực hiện dân chủ và Quy chế dân chủ ở cơ sở đến các cơ quan, đơn vị và các xóm trên địa bàn xã; đa dạng hóa, lồng ghép các hình thức tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: cụm loa truyền thanh của xóm, hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, các cuộc họp xóm, cuộc tiếp xúc cử tri giữa cử tri với đại biểu HĐND xã nhằm nâng cao trình độ dân trí, nâng cao hiểu biết về pháp luật cho nhân dân nắm được quyền và nghĩa vụ của mình, thực hiện quyền làm chủ, tham gia quản lý nhà nước, quản lý xã hội.

- Những việc nhân dân bàn, tham gia ý kiến đề cấp có thẩm quyền quyết định, thông qua họp dân, tiếp xúc cử tri, UBND các cấp trình các dự án, đặc biệt là các dự án

thuộc chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, xây dựng nông thôn mới và chương trình phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương để nhân dân bàn bạc tham gia ý kiến để tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình triển khai thực hiện.

- Những việc nhân dân giám sát đã từng bước phát huy được hiệu quả thông qua hoạt động của đại biểu HĐND các cấp, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, Ban thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư cộng đồng, góp phần phòng, chống tiêu cực, lãng phí, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền trên các lĩnh vực và được các tầng lớp nhân dân đồng tình hưởng ứng.

Đối với những nội dung liên quan đến việc huy động sự đóng góp của nhân dân như xây dựng nông thôn mới, xây dựng các công trình phúc lợi công cộng, giao thông nông thôn, bê tông hóa kênh mương nội đồng..., Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ đã tham mưu cấp ủy, chính quyền xã tổ chức họp dân để bàn bạc, thống nhất mức đóng góp, phương pháp tổ chức thực hiện bảo đảm dân chủ, công khai, phù hợp với nguồn lực và nguyện vọng của nhân dân.

- Các nội dung: Bình xét, lập danh sách và triển khai các chế độ, chính sách đối với hộ nghèo. Công khai, thu chi ngân sách cấp xã. Tiền đóng góp xây dựng/tu sửa các công trình công cộng; các quỹ xã hội; các hoạt động từ thiện, nhân đạo. Quy hoạch; kế hoạch sử dụng đất; bảng giá đất; phương án đền bù; hỗ trợ giải phóng mặt bằng, tái định cư; mục đích sử dụng đất sau khi thu hồi... được thực hiện công khai, minh bạch theo quy định.

- UBND xã tăng cường mức độ tương tác giữa chính quyền với người dân ngày càng nhiều và hiệu quả, thể hiện qua: Các cuộc tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp; các cuộc đối thoại, tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã và các bộ phận chuyên môn theo lịch tiếp dân định kỳ hoặc bất thường để nâng cao trách nhiệm giải trình trực tiếp với người dân. Thực hiện tốt việc tham gia giám sát và đánh giá đầu tư của các Ban Giám sát đầu tư cộng đồng.

- Công tác đối thoại, tiếp xúc, nắm bắt và giải quyết những khó khăn, vướng mắc của người dân của cán bộ, công chức chính quyền, đoàn thể, đại biểu HĐND được thực hiện theo kế hoạch. Chủ tịch UBND xã đã nêu cao trách nhiệm, tăng cường tiếp công dân định kỳ, đột xuất để đối thoại, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của người dân và tập trung chỉ đạo giải quyết đơn thư đúng chính sách, pháp luật. Năm 2024, UBND xã thực hiện 01 cuộc đối thoại với đoàn viên. Thanh thiếu niên.

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân thông qua các cuộc họp cán bộ, công chức xã, giao ban hàng tháng của cấp ủy, chính quyền với Bí thư chi bộ, Trưởng xóm; các cuộc họp xóm, các cuộc tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND các cấp; UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 11/KH- UBND ngày 19/01/2024 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024.

- Việc quản lý và điều hành ngân sách tiếp tục được đổi mới. UBND xã thực hiện quản lý và sử dụng kinh phí theo quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo tiết kiệm, hiệu

quả. Đã tiến hành công khai dự toán và quyết toán ngân sách theo đúng quy định.

- Việc kiểm soát, ngăn ngừa các hành vi nhũng nhiễu; Công tác tiếp nhận các phản ánh, tố giác các hành vi tham nhũng được thực hiện thường xuyên, theo quy định của pháp luật được thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả, thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch, xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức, nghề nghiệp, chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức. UBND xã ban hành Thông báo số 17/TB-UBND, ngày 23/02/2024 về công khai số điện thoại tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thi hành công vụ của UBND xã Thanh Định, trong giải quyết TTHC không có cán bộ, công chức gây nhũng nhiễu, không phát hiện tham nhũng, tiêu cực ở địa phương.

- Căn cứ quy định, hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cấp trên, UBND xã chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai tốt công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn.

- Công tác tuyên truyền, vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế ngày một hiệu quả, số người tham gia đóng bảo hiểm y tế ngày một cao, 100% đối tượng thuộc diện Nhà nước hỗ trợ mua thẻ BHYT được cấp phát thẻ đầy đủ, kịp thời, đặc biệt với trẻ em dưới 6 tuổi đều được cấp thẻ BHYT đúng thời gian quy định.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm của ngành giáo dục, tăng cường đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trường lớp theo hướng đồng bộ, chuẩn hóa. Tăng cường kỷ cương, dân chủ trong nhà trường, xây dựng trường học an toàn, thân thiện, không lạm thu.

- Tiếp tục cải thiện kết cấu hạ tầng: Đảm bảo cung cấp điện phục vụ sinh hoạt của người dân trên địa bàn xã, tỉ lệ hộ gia đình sử dụng điện lưới đạt 100%. Tỷ lệ người dân sử dụng nước sinh hoạt hợp vệ sinh đạt 100%; Tiếp tục xây dựng những tuyến đường còn lại ở nông thôn phục vụ nhu cầu đi lại, sản xuất kinh doanh của nhân dân;... Thực hiện tốt dịch vụ thu gom, xử lý rác thải trên địa bàn,

- Công tác đảm bảo ANQG, giữ gìn TTATXH trên địa bàn xã cơ bản được giữ vững và ổn định. Chỉ tiêu, nhiệm vụ của ĐA06/CP và Chỉ thị số 01/CT-TTg được thực hiện đảm bảo hoàn thành.

- Công tác bảo vệ môi trường xanh, sạch, đẹp được quan tâm thực hiện. Chính quyền xã luôn vận động nhân dân cùng tham gia thực hiện cũng như giám sát bảo vệ môi trường tại địa phương; nâng cao chất lượng vệ sinh môi trường trên địa bàn; làm tốt công tác thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải sinh hoạt. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thường xuyên rà soát, nếu phát hiện các điểm nóng về môi trường kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Việc đầu tư hệ thống công nghệ thông tin phục vụ người dân, trang thông tin điện tử của xã được duy trì thực hiện và đầu tư nâng cấp đáp ứng nhu cầu khai thác của người dân; việc đăng tải thông tin chỉ dẫn, biểu mẫu TTHC; cập nhật tin, bài về các hoạt động của địa phương; các văn bản pháp luật; các nội dung thông báo, công khai, xin ý kiến người dân... được thực hiện tương đối tốt. Tính đến thời điểm báo cáo năm 2024, tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận trực tuyến đạt 83,35%. Việc tiếp nhận, xử lý và

phản hồi đối với các kiến nghị, phản ánh của người dân qua Trang thông tin điện tử trong năm 2024: không có.

4. Công tác thực hiện Dân chủ ở cơ sở

4.1. Ban hành các văn bản chỉ đạo về Dân chủ ở cơ sở

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc triển khai thực hiện nhiệm vụ quy chế dân chủ ở cơ sở của cấp ủy, chính quyền thực hiện có quả. Tổ chức được 02 hội nghị phổ biến tuyên truyền pháp luật về Luật đất đai; Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Kết luận 120-KL/TW, ngày 07/01/2016, có trên 80 đại biểu là cán bộ, đảng viên tham gia. Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền xã đã quan tâm tổ chức tiếp xúc, đối thoại với nhân dân để giải quyết các vấn đề bức xúc, nổi cộm tại cơ sở. Thực hiện nghiêm túc, dân chủ công khai về công tác cán bộ và quy trình cán bộ trong đại hội của các tổ chức, từ đó tạo được niềm tin của nhân dân đối với Đảng, chính quyền.

4.2. Thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Nội dung công khai để nhân dân biết: UBND xã đã thực hiện công khai để nhân dân biết được qua nhiều hình thức như: Niêm yết tại trụ sở UBND, họp dân, tiếp xúc cử tri, đăng tải trên cổng thông tin điện tử của xã, thông qua trưởng xóm để thông báo đến nhân dân, thông qua hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền xã những nội dung như: Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế hằng năm của cấp xã và kết quả thực hiện; Số liệu, báo cáo thuyết minh dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch hoạt động tài chính cấp xã trình HĐND cấp xã... Các dự án công trình đầu tư trên địa bàn xã và tiến độ thực hiện; kế hoạch thu hồi đất ...

- Nội dung nhân dân bàn và quyết định: Với phương châm “Nhà nước và nhân dân cùng làm”, UBND xã đã tổ chức cho các xóm có các công trình xây dựng cơ sở hạ tầng nông thôn ... đề nghị các xóm tổ chức họp xóm với thành phần là đại diện cử tri hộ gia đình để nhân dân cùng bàn và quyết định kế hoạch, biện pháp thực hiện các chủ trương trong việc huy động nhân dân đóng góp để xây dựng.

- Nội dung nhân dân tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chính quyền xã đã phối hợp chặt chẽ với MTTQ xã và các đoàn thể chính trị - xã hội tổ chức cho nhân dân tham gia nhiều ý kiến vào các nội dung quan trọng như phương án chuyển đổi cơ cấu kinh tế, cơ cấu sản xuất; các phương án hình thức giải phóng mặt bằng... Đại diện cử tri hộ gia đình ở các xóm gia ý kiến vào các mô hình, dự án chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi của địa phương. Qua các ý kiến tham gia của nhân dân, các chủ trương, chính sách ban hành của HĐND, UBND cụ thể hơn, đi vào cuộc sống của nhân dân và có sức thuyết phục, được đông đảo nhân dân đồng tình ủng hộ.

- Nội dung nhân dân giám sát: Nhân dân giám sát thông qua MTTQ và các đoàn thể, Ban thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư cộng đồng thực hiện giám sát thường xuyên đối với các công trình xây dựng trên địa bàn xã, về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo của công dân; Chủ trương và mức đóng góp

xây dựng cơ sở hạ tầng, các công trình công cộng trong phạm vi địa bàn cấp xã do Nhân dân đóng góp toàn bộ hoặc một phần kinh phí, tài sản, công sức.

- Kết quả thực hiện quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền với nhân dân; tình hình giải quyết, khiếu nại, tố cáo; việc xây dựng, sửa chữa, bổ sung hương ước, quy ước của xóm, tổ dân phố; kết quả hoạt động của Ban giám sát đầu tư cộng đồng, Ban Thanh tra nhân dân ở xã, phường, thị trấn.

Trong năm đơn vị đã tổ chức được 01 cuộc đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy Đảng, chính quyền với đoàn viên, thanh thiếu niên. Các ý kiến thắc mắc của đoàn viên, thanh thiếu niên đã được chủ tịch UBND xã giải đáp rõ.

Trong năm UBND xã không có đơn thư khiếu nại, tố cáo gửi đến đơn vị.

4.3. Hoạt động của Ban TTND, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng

Ban TTND, Ban giám sát đầu tư cộng đồng của xã được củng cố, kiện toàn với 11 thành viên và hoạt động ngày càng hiệu quả. Các Ban đều xây dựng kế hoạch giám sát, trong đó tập trung giám sát các nội dung như: Việc thực hiện dân chủ ở xã, giám sát và vận động nhân dân cùng giám sát việc làm đường giao thông nông thôn, việc xây dựng nhà văn hóa xóm, việc thu các loại phí, lệ phí... Năm 2024, Ban TTND xã đã giám sát 01 đợt theo kế hoạch.

5. Công tác Thi đua, khen thưởng

UBND xã đã tổ chức phát động phong trào thi đua yêu nước, thực hiện ký cam kết thi đua các xóm, các khối đoàn thể với UBND xã; UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 01/02/2024 về tổ chức phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024; nhằm động viên tinh thần của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có những hoạt động cụ thể, thiết thực vào phong trào thi đua “ Chung tay CCHC” năm 2024 nhằm xây dựng nền hành chính trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiệu quả, hiệu lực, hiện đại; góp phần hoàn thành thắng lợi các mục tiêu nhiệm vụ năm 2024 và kế hoạch giai đoạn 5 năm 2021 - 2026 của UBND xã Thanh Định. Nâng cao ý thức trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của xã nói chung và công tác CCHC nhất là cải cách thủ tục hành chính của từng bộ phận.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

UBND xã Thanh Định đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các kế hoạch của cấp trên về công tác cải cách hành chính tại địa phương và coi công tác chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị hành chính công là nhiệm vụ trọng tâm để lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện. UBND xã đã xây dựng và ban hành kịp thời các kế hoạch cải cách hành chính và nâng cao hiệu quả quản trị hành chính công và triển khai kịp thời đến cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân được quan tâm thực hiện tốt, từng bước đã mang lại hiệu quả rõ rệt trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Triển khai thực

hiện tốt phần mềm dùng chung của tỉnh như: hệ thống quản lý văn bản, hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, chất lượng cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã được nâng cao.

Hoạt động cung ứng dịch vụ công như: dịch vụ y tế, giáo dục, thủ tục hành chính..., các công trình phúc lợi công cộng như xây dựng đường liên xã, nhà văn hóa xóm...được nhân dân ủng hộ.

2. Tồn tại hạn chế, nguyên nhân

Mặc dù trang thiết bị làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đã được đầu tư nhưng chưa đầy đủ, phần mềm đôi khi còn bị lỗi, còn thiếu một số trang thiết bị như máy đánh giá hài lòng, đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính. .

Công dân đã có tài khoản định danh điện tử mức độ 2 (VneID) nhưng thường quên mật khẩu đăng nhập, do đó công chức thường phải reset lại mật khẩu cho nhân dân, công dân chưa tự nộp được hồ sơ trực tuyến công chức chuyên môn phải thực hiện nên mất nhiều thời gian trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

Vẫn còn 01 hồ sơ quá hạn lĩnh vực Hộ tịch.

Cán bộ làm công tác Dân vận, tuyên truyền thực hiện dân chủ ở cơ sở còn phải kiêm nhiệm nhiều công việc. Nên chưa đầu tư nhiều thời gian cho công tác dân vận, dân chủ.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch Cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024.

2. Tiếp tục ban hành các văn bản chỉ đạo công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã theo hướng dẫn của cấp trên; Thực hiện rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL; Thực hiện đúng quy trình một cửa, một cửa liên thông, tiếp tục chỉ đạo cán bộ, công chức tại bộ phận Một cửa hướng dẫn tổ chức, công dân thực hiện giải quyết TTHC trực tuyến theo quy định; Bố trí cán bộ, công chức phù hợp với từng vị trí việc làm.

3. Thực hiện có hiệu quả việc quản lý sử dụng kinh phí trong các hoạt động của cơ quan đảm bảo chi đúng, chi đủ, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

4. Xây dựng, phát triển chính quyền điện tử: Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC.

5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác dân vận chính quyền và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh trên địa bàn xã; kịp thời thông tin, tuyên truyền các điển hình tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong công tác dân vận của chính quyền. Tham mưu nội dung thực hiện chuyển đổi số trong các lĩnh vực trọng yếu, trọng tâm, theo hướng Nhà nước đặt hàng, doanh nghiệp sẽ là người thực hiện, nhân dân được hưởng, đồng thời phối hợp tổ chức kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, sơ kết, tổng kết, thi đua, khen thưởng về thực hiện công tác dân vận của đơn vị trực thuộc theo quy định.

6. Thực hiện tốt, có hiệu quả trên thực tế phương châm “Dân biết, dân bàn, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng” và cơ chế “Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội làm nòng cốt để Nhân dân làm chủ”. Nâng cao vai trò chủ thể, vị trí trung tâm của Nhân dân; phát huy tính tích cực, trí tuệ, quyền và trách nhiệm của Nhân dân tham gia xây dựng chính quyền.

Trên đây là Báo cáo tự kiểm tra Công vụ, công tác cải cách hành chính ; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, thi đua khen thưởng của UBND năm 2024 của UBND xã Thanh Định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TT Đảng ủy
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các Bộ phận chuyên môn xã ;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Văn Đăng

PHỤ LỤC

Các văn bản chỉ đạo thực hiện công vụ; Cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; thi đua, khen thưởng năm 2024

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 10/10/2024 của UBND xã Thanh Định)

STT	Tên văn bản	Số, ký hiệu Văn bản	Nội dung	Ngày, tháng, năm ban hành	Ghi chú
1. Văn bản CCHC, nâng cao hiệu quả và QTHCC, thi đua khen thưởng					
1	Kế hoạch	01/KH-UBND	Kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử xã năm 2024	04/01/2024	
2	Nghị quyết	80-NQ/ĐU	Nghị quyết của Đảng ủy xã Thanh Định về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với công tác Cải cách hành chính năm 2024	10/01/2024	
3	Kế hoạch	05/KH-UBND	Kế hoạch của UBND xã về tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2024	10/01/2024	
4	Kế hoạch	06/KH-UBND	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã	11/01/2024	
5	Quyết định	21/QĐ-UBND	Kiện toàn Bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” UBND xã Thanh Định năm 2024	11/01/2024	
6	Thông báo	08/TB-UBND	Chức vụ và nhiệm vụ của các đồng chí cán bộ, công chức trực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Thanh Định	11/01/2024	
7	Thông báo	10/TB-UBND	Lịch trực của Lãnh đạo UBND xã tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Để ký văn bản, giấy tờ phục vụ tổ chức, cá nhân	11/01/2024	
8	Kế hoạch	08/KH-UBND	Cải cách hành chính năm 2024	12/01/2024	
9	Kế hoạch	07/KH-UBND	về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan Nhà nước xã Thanh Định năm 2024	12/01/2024	
10	Kế hoạch	10/KH-UBND	về tuyên truyền cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2024	17/01/2024	
11	Kế hoạch	11/KH-UBND	về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024	19/01/2024	

12	Kế hoạch	19/KH-UBND	về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Thanh Định	31/01/2024	
13	Kế hoạch	20/KH-UBND	Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024	31/01/2024	
14	Kế hoạch	15/KH-UBND	Kế hoạch tự kiểm tra cải cách hành chính năm 2024	30/01/2024	
15	Kế hoạch	22/KH-UBND	Tổ chức phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2024 trên địa bàn xã Thanh Định	01/02/2024	
16	Kế hoạch	23/KH-UBND	Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2024	05/02/2024	
17	Thông báo	17/TB-UBND	Công khai địa chỉ đường dây nóng và hộp thư điện tử tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp của cán bộ, công chức	23/02/2024	
18	Kế hoạch	26/KH-UBND	Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024	27/02/2024	
19	Kế hoạch	28/KH-UBND	Phát triển kinh tế số và xã hội số trên địa bàn xã Thanh Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030	29/02/2024	
20	Thông báo	21/TB-UBND	Thủ tục hành chính thực hiện tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	18/3/2024	
21	Kế hoạch	40/KH-UBND	Tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị hành chính công xã Thanh Định năm 2024	21/3/2024	
22	Kế hoạch	47/KH-UBND	Theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2024 trên địa bàn xã Thanh Định	03/04/2024	
23	Kế hoạch	48/KH-UBND	Thực hiện nhiệm vụ xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024	04/04/2024	
24	Kế hoạch	49/KH-UBND	Kế hoạch của UBND xã về duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành	09/4/2024	

25	Quyết định	69/QĐ-UBND	Về phân công cán bộ, công chức thực hiện công tác tiếp công dân, phân loại, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh	18/04/2023	
26	Quyết định	86/QĐ-UBND	Phân công cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả năm 2024	25/04/2024	
27	Quyết định	85/QĐ-UBND	Về việc phân công nhiệm vụ công chức làm đầu mối trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính	25/04/2024	
28	Quyết định	111/QĐ-UBND	Thành lập tổ kiểm tra cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2024	15/5/2024	
29	Kế hoạch	82/KH-UBND	Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Thanh Định năm 2024	17/6/2024	
2. Các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện					
1	Công văn	24/UBND-VP	V/v tăng cường thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính	31/01/2024	
2	Công văn	83/UBND-VP	V/v thực hiện giải quyết TTHC và tiếp công dân tại Bộ phận TN&TKQ	19/04/2024	
3	Công văn	92/UBND-VP	V/v tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính	26/04/2024	
4	Công văn	120/UBND-VP	V/v thực hiện Công văn số 2935/UBND-NV ngày 20/5/2024 của UBND huyện Định Hóa	23/5/2024	
5	Công văn	122/UBND-VP	V/v thực hiện cải cách thủ tục hành chính	23/5/2024	
6	Công văn	127/UBND-VP	V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 02/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên	27/5/2024	
7	Công văn	99/UBND-VP	V/v hướng dẫn công khai TTHC và tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa	07/5/2024	
8	Công văn	105/UBND-VP	V/v triển khai Quyết định số 42/QĐ-BCĐCCHC của Ban chỉ đạo CCHC của Chính phủ	10/5/2024	
9	Công văn	129/UBND-VP	V/v Triển khai công tác phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện	27/5/2024	

10	Công văn	133/UBND-VP	V/v triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ	29/5/2024	
11	Công văn	147/UBND-VP	V/v triển khai sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện TTHC	07/6/2024	
12	Công văn	187/UBND-VP	V/v triển khai thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử	16/7/2024	
13	Công văn	199/UBND-VP	V/v hướng dẫn công khai thủ tục hành chính và tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa xã	29/7/2024	
14	Công văn	202/UBND-VP	V/v hướng dẫn thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính theo Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày	31/7/2024	
15	Công văn	207/UBND-VP	V/v tăng cường thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã Thanh Định	07/8/2024	
16	Công văn	216/UBND-VP	V/v triển khai thực hiện Kết luận của Phó thủ tướng Chính phủ Trần Lưu Quang	14/8/2024	
17	Công văn	232/UBND-VP	V/v đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06	26/8/2024	
18	Công văn	254/UBND-VP	V/v thực hiện Thông báo kết luận của BCĐ CCHC của Chính phủ tại Phiên họp thứ tám ngày 06/8/2024	18/9/2024	
19	Công văn	267/UBND-VP	V/v chỉ đạo nâng cao chất lượng xử lý công việc phục vụ người dân và doanh nghiệp tại Bộ phận Một cửa	25/9/2024	
20	Công văn	280/UBND-VP	V/v giao chỉ tiêu khảo sát về nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Nguyên	04/10/2024	
3. Văn bản thực hiện DCCS, DVCQ					
1	Kế hoạch	12-KH/BCĐ	thực hiện quy chế dân chủ trên địa bàn xã Thanh định năm 2024.	24/02/2024	
2	Kế hoạch	35/KH-UBND	Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp uỷ chính quyền địa phương với đoàn viên thanh niên, thiếu niên nhi đồng trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024	12/03/2024	
3	Kế hoạch	62/KH-UBND	Thực hiện công tác dân vận của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã Thanh Định năm 2024	29/04/2024	