

Số: KH-HĐND

Thanh Định, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Giám sát chuyên đề về cải cách hành chính năm 2025

Thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND xã năm 2025. Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch giám sát chuyên đề về cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua hoạt động giám sát nhằm xem xét, đánh giá tình hình và kết quả thực hiện việc cải cách hành chính, đặc biệt là cải cách chế độ công vụ và cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước xã Thanh Định. Trên cơ sở đó, đánh giá những kết quả đạt được; những khó khăn, hạn chế và nguyên nhân, qua đó kiến nghị, đề xuất những giải pháp nhằm thực hiện tốt việc cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước trên địa bàn xã Thanh Định trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Thực hiện theo đúng nội dung, kế hoạch, đề cương giám sát, khách quan, đúng quy định của pháp luật; phản ánh chính xác những kết quả đạt được và chỉ rõ những hạn chế, tồn tại để có kết luận và kiến nghị cụ thể; đồng thời không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các bộ phận chịu sự giám sát.

- Bộ phận thuộc đối tượng giám sát chuẩn bị đầy đủ về nội dung báo cáo theo đề cương; cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của đoàn giám sát; tạo điều kiện thuận lợi cho đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ; thực hiện nghiêm túc các kiến nghị sau giám sát.

- Các thành viên đoàn giám sát dành thời gian để nghiên cứu tài liệu liên quan đến nội dung giám sát; bố trí công việc hợp lý, tham dự đầy đủ cuộc giám sát theo kế hoạch đã đề ra.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát: Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính, xã Thanh Định năm 2025.

- Số liệu chốt từ ngày 15/12/2024 đến hết ngày 20/04/2025.

2. Đối tượng giám sát: Bộ phận được phân công phụ trách thực hiện nhiệm vụ tham mưu về công tác cải cách hành chính, công tác cán bộ, công tác tổ chức

chính quyền của địa phương thuộc UBND xã.

II. PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Phương thức giám sát

- Đơn vị được giám sát xây dựng báo cáo bằng văn bản theo đề cương hướng dẫn và gửi về Đoàn giám sát (qua Thường trực HĐND xã), đồng thời chuẩn bị các tài liệu liên quan để cung cấp cho Đoàn giám sát khi được yêu cầu.

- Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo của đơn vị được giám sát trước khi thực hiện giám sát trực tiếp. Đối với nội dung báo cáo nêu chưa rõ hoặc chưa thống nhất, Đoàn giám sát sẽ yêu cầu đơn vị báo cáo, giải trình bổ sung.

- Đoàn giám sát sẽ tiến hành giám sát trực tiếp đối với bộ phận tham mưu về công tác tổ chức cán bộ, công tác tổ chức chính quyền của địa phương thuộc UBND xã.

- Kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND xã theo quy định tại Điều 71 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng Nhân dân.

2. Thời gian giám sát

- Để đảm bảo cho các buổi làm việc đạt kết quả tốt và diễn ra theo đúng thời gian đã quy định, Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã đề nghị:

- Thời gian: 8h00 ngày 25/04/2025

+ Đơn vị xây dựng báo cáo theo đề cương hướng dẫn kèm theo Kế hoạch này, báo cáo gửi về Đoàn giám sát (qua Thường trực HĐND xã) trước **ngày 21/4/2025**. File điện tử gửi qua email: hoidtn1983@gmail.com

Trong trường hợp có thay đổi thời gian, Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã sẽ thông báo trước để sắp xếp cho phù hợp.

III. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

Đơn vị chịu sự giám sát, chủ động mời các bộ phận liên quan để thực hiện công tác tự giám sát về cải cách chế độ công vụ và tổ chức bộ máy hành chính nhà nước của địa phương.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng - Thống kê: Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc đơn vị được giám sát gửi báo cáo theo đúng thời gian quy định; đảm bảo các điều kiện phục vụ hoạt động của Đoàn giám sát.

2. Đơn vị được giám sát: Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giám sát; chuẩn bị báo cáo và cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của Đoàn giám sát; bố trí địa điểm và mời các thành phần liên quan để làm việc với Đoàn

giám sát theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch giám sát chuyên đề về cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025 của HĐND xã./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã;
- Thành phần đoàn GS;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Bộ phận Mỏ cửa xã;
- Lưu: VP, HĐND xã.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ma Doãn Hội