

Số: /BC-UBND

Thanh Định, ngày tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

**Kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính; công tác tiếp công dân,
xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân;
công tác thi đua, khen thưởng năm 2025**

Kính gửi: Tổ Kiểm tra CCHC

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/01/2025 của UBND xã về tự kiểm tra công tác cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025; Thông báo số 29/TB-TKT ngày 31/03/2025 của Tổ kiểm tra CCHC về thông báo lịch kiểm tra CCHC xã Thanh Định năm 2025, UBND xã báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân 4 tháng đầu năm 2025 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

- Văn bản của Đảng: Nghị quyết số 104/NQ-ĐU ngày 06/01/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng đối với công tác CCHC xã Thanh Định năm 2025.

- Văn bản của UBND xã: Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 09/01/2025 về tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân năm 2025; Kế hoạch số 01/KH-UBND, ngày 02/01/2025 về cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025;

Trong 5 tháng đầu năm 2024, UBND xã ban hành các văn bản chuyên ngành hỗ trợ chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC, công tác TCD như sau như sau: ¹

- Thực hiện nhiệm vụ kiểm tra: UBND xã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND về tự kiểm tra cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025. UBND xã đã ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra, tổ kiểm tra đã ban hành Thông báo

¹ Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 09/01/2025 về tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân năm 2025; Kế hoạch số 04/KH-UBND về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Thanh Định, năm 2025; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 13/01/2025 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 13/01/2025 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 15/01/2025 về tuyên truyền Cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 23/01/2025 về tổ chức thực hiện phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 06/03/2025 về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2025 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 31/01/2025 về chuyển đổi số xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/01/2025 về tự kiểm tra cải cách hành chính xã Thanh Định năm 2025...

lịch kiểm tra, và sẽ tổ chức tự kiểm tra CCHC vào ngày 05/5/2025.

- Triển khai tổ chức thực hiện Phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 23/01/2025 về tổ chức phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng trên địa bàn xã Thanh Định năm 2025..

- Đối với công tác tuyên truyền CCHC, UBND xã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 15/01/2025 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 06/03/2025 về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025. Đến nay, UBND xã thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử xã.

- UBND xã Thanh Định đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2025 về công tác cải cách hành chính năm 2025, trong nội dung kế hoạch UBND xã đã đề ra 06 nhiệm vụ thực hiện trong năm 2025, hiện nay UBND xã đã thực hiện được 03/6 nhiệm vụ.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

Xây dựng và tham mưu ban hành văn bản QPPL: Thực hiện nghiêm quy trình xây dựng và ban hành văn bản theo quy định. Trong kỳ báo cáo, không có văn bản quy phạm pháp luật được ban hành tại cơ quan xã.

Rà soát văn bản QPPL: UBND xã giao cho Công chức Tư pháp tham mưu xây dựng kế hoạch rà soát văn bản QPPL do HĐND và UBND xã ban hành. Năm 2025, ngày 26/02/2025, UBND xã ban hành Kế hoạch số 33/KH- UBND về kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025.

Về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã. UBND xã ban hành Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 13/01/2025 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Thanh Định năm 2025.

Về tuyên truyền, phổ biến, GDPL: Ngày 13/01/2025, UBND xã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND về công tác tư pháp năm 2025. Nội dung nhiệm vụ trọng tâm có phần công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở năm 2025. Về tuyên truyền nội dung này, UBND xã sẽ chỉ đạo chuyên môn ban hành kế hoạch thực hiện riêng, thời gian cụ thể sẽ có kế hoạch thực hiện sau.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC được thực hiện nghiêm túc. Các thông tin về TTHC được công khai đầy đủ, kịp thời tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử của xã, nhờ đó, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tra cứu, khai thác thông tin và thực hiện TTHC. Cán bộ, công chức chấp hành tốt nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, quy định của Nhà nước và thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao.

4 tháng đầu năm 2025, UBND xã tập trung ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, tập trung những nhiệm vụ trọng tâm của năm, cụ thể như: Kế hoạch số 04/KH-UBND về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Thanh Định, năm 2025; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 13/01/2025 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước xã Thanh Định năm 2025; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 06/03/2025 về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2025 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính xã Thanh Định năm 2025; bộ phận chuyên môn tham mưu triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định các nhiệm vụ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông được quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND xã đã thực hiện nghiêm túc việc công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định. Niêm yết Bảng danh mục TTHC tại Bộ phận và trên Trang thông tin điện tử của xã. Ban hành các thông báo công khai thủ tục hành chính, mới nhất là Thông báo số 14/TB-UBND ngày 13/2/2025 về thủ tục hành chính thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Thanh Định. Tại thời điểm báo cáo, UBND xã niêm yết công khai 141 TTHC, trong đó 127 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã, 14 TTHC công bố thuộc ngành dọc Quân sự được giải quyết tại bộ phận một cửa của xã.

Đối với việc xây dựng bộ hồ sơ, video hướng dẫn mẫu: Các bộ phận chuyên môn làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp tục nghiên cứu, đề xuất, triển khai thực hiện nghiêm túc, tích cực chỉ đạo của UBND xã về việc hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính bằng bộ hồ sơ mẫu ngay từ đầu năm, qua đó góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong việc tra cứu, tìm hiểu, thực hiện TTHC trên địa bàn xã. Thực hiện hướng dẫn bằng video mẫu, địa chỉ truy cập: <http://thanhdinh.dinhhoa.thainguyen.gov.vn/tiep-nhan-va-tra-ket-qua>

Công khai số điện thoại, đường dây nóng & địa chỉ hộp thư điện tử của cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa trên Trang thông tin điện tử của xã tại Thông báo số 17/TB-UBND ngày 23/02/2024 của UBND xã. Công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/guipakn>, cơ quan Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên, địa chỉ liên hệ: Số 17, đường Đội Cấn, phường Trung Vương, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên, số điện thoại chuyên dùng: 02083.854636; số fax: 02083.855385. Địa chỉ thư điện tử: kstthc.ubnd@thainguyen.gov.vn. Hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện phản ánh, kiến nghị theo quy định hành chính. Trong kỳ báo cáo, UBND xã không nhận được tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào về quy định hành chính và hành vi hành chính.

Tiếp tục bố trí cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã. Ngày 12/03/2025, UBND xã kiện toàn lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Quyết định số 39/QĐ-UBND; Quyết định số 41/TB-UBND ngày 17/3/2025 về kiện toàn cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC của xã Thanh Định.

Tổ chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC phục vụ tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại đơn vị theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP. Kết quả: Trong 4 tháng đầu năm 2024, Bộ phận tiếp nhận đã tiếp nhận là 763 hồ sơ (từ ngày 15/12/2024 - 25/4/2025), trong đó:

- + Số mới tiếp nhận trực tuyến: 759 hồ sơ.
- + Số hồ sơ mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc qua DV bưu chính) là: 0 hồ sơ.
- + Số hồ sơ từ kỳ trước chuyển sang là: 04 hồ sơ
- Số hồ sơ đã giải quyết là: 750 hồ sơ, trong đó:
 - + Số hồ sơ giải quyết trước hạn là: 163 hồ sơ
 - + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn là: 586 hồ sơ
 - + Số hồ sơ giải quyết quá hạn là: 01 hồ sơ
- Số hồ sơ đang được giải quyết là: 13 hồ sơ, trong đó:
 - + Số hồ sơ chưa đến hạn là: 11 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ quá hạn là: 02 hồ sơ.

4 tháng đầu năm, có 03 hồ sơ trả quá hạn trên cổng dịch vụ công, thuộc lĩnh vực chứng thực, lĩnh vực địa chính, do công chức chuyên môn khi nhập hồ sơ lên phần mềm một cửa không chú ý đến thời gian trả kết quả, dẫn đến trả kết quả giải quyết TTHC bị quá hạn, UBND

xã đã viết phiếu xin lỗi công dân và hẹn trả kết quả, trong thực tế hồ sơ đã được trả cho công dân đúng hạn...

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tình hình thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở xã: UBND xã đã thực hiện đảm bảo, đúng theo quy định. Trong kỳ báo cáo, UBND xã đã đề nghị nâng lương trước thời hạn cho 02 cán bộ, công chức; đề nghị nâng bậc lương thường xuyên 04 cán bộ, công chức.

- Thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ không chuyên trách ở xã, ở xóm, theo quy định tại Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố; Nghị quyết số 21/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Thái Nguyên quy định chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở xóm, tổ dân phố; số lượng, mức phụ cấp, mức hỗ trợ, mức chi bồi dưỡng đối với người trực tiếp tham gia hoạt động ở xóm, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên và Quyết định số 296/QĐ-UBND ngày 26/01/2024 của UBND huyện Định Hóa phê duyệt số lượng, chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và ở xóm, tổ dân phố trên địa bàn huyện Định Hóa hưởng phụ cấp theo Nghị quyết số 21/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Thái Nguyên. Tại thời điểm báo cáo, tổng số người hoạt động không chuyên trách, cấp xã là 16 chức danh (Trong đó, người hoạt không chuyên trách là 12 chức danh gồm: Văn phòng Đảng uỷ, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ - Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ, Phó Chủ tịch Hội nông dân, Phó Chủ tịch Hội Phụ nữ, Phó Bí thư Đoàn thanh niên, Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh, Phó Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã, Lao động - Bảo vệ trẻ em, Chủ tịch Hội Người cao tuổi, Hội đặc thù 04 chức danh gồm: Chủ tịch Hội Đông y, Chủ tịch Hội Khuyến học, Chủ tịch Hội Nạn nhân chất độc da cam, Hội cựu giáo chức); số người hoạt động không chuyên trách cấp xóm có 27 người/09 xóm gồm các chức danh: Bí thư Chi bộ, Trưởng xóm, Trưởng ban CTMT.

- Các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước: Không có.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Số lượng, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức tại thời điểm báo cáo: Biên chế hiện nay được cấp có thẩm quyền giao là 19 cán bộ, công chức, hiện nay xã Thanh Định có 10 cán bộ và 09 công chức. Việc sử dụng và yêu cầu biên chế thực tế đảm bảo đủ 100%.

- Về trình độ chuyên môn, năng lực của CBCCC:

+ Đối với cán bộ: hiện nay 09/10 cán bộ có trình độ chuyên môn đại học, 01 cán bộ có trình độ trung cấp. 10/10 cán bộ có trình độ lý luận chính trị trung cấp, quản lý

nhà nước có 10/10 cán bộ.

+ Đối với công chức: Hiện nay 7/9 công chức có trình độ chuyên môn đại học, 02 công chức có trình độ trung cấp; năng lực của công chức xã đáp ứng được yêu cầu công tác. Có 8/9 công chức có trình độ lý luận chính trị, 9/9 công chức có quản lý nhà nước.

- Thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức cấp xã: Hiện tại, UBND xã thực hiện phân công nhiệm vụ theo chức danh được quy định tại Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019; Nghị định số 69/NĐ-CP, ngày 24/6/2020 của Chính phủ bổ sung sửa đổi một số điều Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ Quy định số lượng Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và quy trình, thủ tục bầu, từ chức, miễn nhiệm, điều động, cách chức thành viên Ủy ban nhân dân; Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ Thông tư Hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố và Nghị định số 33/2023/NĐ-CP, Nghị định Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

- Kết quả thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: Công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCC: UBND xã luôn tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do các cơ quan cấp trên tổ chức, nhằm nâng cao kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, kỹ năng điều hành và thực thi công vụ. Từ đầu năm đến nay, đã có trên 13 lượt cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn do huyện, tỉnh tổ chức

- Việc thực hiện các quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh: 90% cán bộ của xã gồm các chức danh: Bí thư, Phó Bí thư, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND đạt chuẩn quy định; 100% công chức đạt chuẩn quy định.

5. Cải cách tài chính công

- Việc thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ.

- Việc quản lý và điều hành ngân sách tiếp tục được đổi mới. UBND xã tiếp tục thực hiện quản lý và sử dụng kinh phí theo quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Ngay từ đầu năm, UBND xã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 tại Quyết định số 41/QĐ-UBND ngày 24/01/2024. Thực hiện công khai dự toán ngân sách nhà nước tại Quyết định số 25/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 và phân bổ dự toán chi ngân sách nhà nước tại Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 22/01/2024...

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

UBND xã ban hành Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 31/01/2025 về chuyển đổi số xã Thanh Định năm 2025.

Việc tạo lập hồ sơ công việc điện tử, giao nộp tài liệu hồ sơ lưu trữ điện tử: Về ứng dụng quản lý văn bản và điều hành được duy trì và thực hiện tốt, tỷ lệ văn bản điện tử thực hiện trao đổi qua môi trường mạng đạt 100%, UBND xã chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện lưu trữ tài liệu điện tử trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

Trang thiết bị: 100% cán bộ, công chức cơ quan có máy tính để thực hiện nhiệm vụ; tại bộ phận một cửa trang bị 02 máy scan, 05 máy tính để bàn, 06 máy in, 01 máy photocopy... cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Hệ thống camera giám sát được kết nối với cơ quan UBND huyện Định Hóa.

4 tháng đầu năm 2025, UBND xã tiếp nhận 182 hồ sơ trực tuyến (04 hồ sơ kỳ trước chuyển sang), đã giải quyết 177 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận trực tuyến đạt 100%.

7. Thực hiện đánh giá bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022: Tổng điểm đạt 94/100 điểm xếp loại tốt, trong đó: Công khai, minh bạch: đạt 15,7/18 điểm, đạt 87,2%; Tiến độ, kết quả giải quyết: 19,1/20 điểm, đạt 95,5%; Số hóa hồ sơ: 21,2/22 điểm, đạt 96,3%; Cung cấp dịch vụ trực tuyến 10/12 điểm, đạt 83,3%; Mức độ hài lòng: 18/18 điểm, đạt 100%; Thanh toán trực tuyến: 10/10 điểm (*Chi tiết tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-index-tinhthanhpho-tonghop.html>*)

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo: Không có

2. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo

2.1. Công tác tiếp công dân

a. Kết quả tiếp công dân: Tại thời điểm báo cáo Ủy ban nhân dân xã trực và tiếp 22 ngày (trong đó Tiếp thường xuyên 22 ngày; Tiếp định kỳ của lãnh đạo UBND là 4 ngày). Trong các ngày tiếp thường xuyên của cán bộ, công chức và tiếp định kỳ của Lãnh đạo không có công dân đến yêu cầu tiếp.

b. Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân: Phân loại theo nội dung (tổng số đơn, số vụ việc): Khiếu nại: 0. Tố cáo: 0. Phản ánh, kiến nghị: 0. Phân loại theo thẩm quyền giải quyết: Thuộc thẩm quyền: 0. Không thuộc thẩm quyền: 0.

Trong năm 2025, UBND xã ban hành Kế hoạch tiếp công dân, phân loại xử lý đơn năm 2025, thực hiện tiếp công dân theo lịch; tiếp tục duy trì thực hiện tốt nội quy, quy chế tiếp công dân thường xuyên đúng quy định pháp luật; ban hành lịch tiếp công dân,

niêm yết tại trụ sở UBND và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã.

2.2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn:

a. Tổng số đơn: Tiếp nhận trong kỳ 0 đơn. Số đơn đã xử lý: 0; Số đơn đủ điều kiện xử lý: 0.

b. Phân loại, xử lý đơn: Phân loại theo nội dung: Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0; Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0; Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 0; Phân loại theo tình trạng giải quyết: Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 0; Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0; Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0.

c. Kết quả xử lý đơn: Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 0; Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0.

2.3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, KNPA thuộc thẩm quyền

a) Kết quả giải quyết khiếu nại: Không có

b) Kết quả giải quyết tố cáo: Không có

Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh: Không có

IV. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

UBND xã đã tổ chức phát động phong trào thi đua yêu nước, thực hiện ký cam kết thi đua các khối đoàn thể với UBND xã; UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 23/01/2025 về tổ chức phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng trên địa bàn xã Thanh Định năm 2025; nhằm động viên tinh thần của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có những hoạt động cụ thể, thiết thực vào phong trào thi đua “Chung tay CCHC” năm 2025 nhằm xây dựng nền hành chính trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiệu quả, hiệu lực, hiện đại; góp phần hoàn thành thắng lợi các mục tiêu nhiệm vụ năm 2025 và kế hoạch giai đoạn 5 năm 2021 - 2026 của UBND xã Thanh Định. Nâng cao ý thức trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của xã nói chung và công tác CCHC nhất là cải cách thủ tục hành chính của từng bộ phận.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt tích cực

- Ngay từ đầu năm, bộ phận tham mưu về công tác cải cách hành chính đã chủ động tham mưu xây dựng Kế hoạch công tác CCHC năm 2025; nhận được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo của UBND huyện cũng như công tác phối hợp giữa các ban, ngành về công tác cải cách hành chính; ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của cán bộ, công chức làm công tác CCHC.

- Công tác cải cách hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan

tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Công tác chỉ đạo được quan tâm sát sao, việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch được bám sát, thực hiện một cách hiệu quả, bám sát tiến độ. Nhu cầu cải cách, đổi mới của chính đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đã góp phần tạo động lực thúc đẩy việc triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của địa phương đạt được những kết quả nhất định.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được cấp ủy, chính quyền địa phương quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc; không có đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo, không có các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người phát sinh trong kỳ báo cáo.

2. Tồn tại hạn chế và nguyên nhân

- Trang thiết bị làm việc tại bộ phận một cửa đã được đầu tư, như còn thiếu máy lấy số tự động, thiết bị đánh giá hài lòng, đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính...

- Trong giải quyết TTHC vẫn còn 03 hồ sơ bị trả quá hạn thuộc lĩnh vực Tư pháp (chứng thực), Địa chính (hồ sơ đất đai).

- Công chức làm công tác tiếp công dân cấp xã kiêm nhiệm nhiều công việc, không có đủ thời gian thực hiện nhiệm vụ; chưa có chế độ ưu đãi chi trả cho cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn cấp cơ sở.

VI. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NHỮNG THÁNG TIẾP THEO NĂM 2025

2. Tiếp tục thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2025;

3. Thực hiện tốt các văn bản đã ban hành và theo chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND và phối hợp chặt chẽ cùng các ban, ngành, đoàn thể trong hoạt động CCHC tại địa phương.

4. Thực hiện tự kiểm tra tự kiểm tra cải cách hành chính năm 2025 theo kế hoạch đề ra; chuẩn bị tốt các điều kiện để phục vụ cuộc giám sát công tác cải cách hành chính năm 2025 của HĐND xã và các cơ quan cấp trên.

6. Tiếp tục tập trung triển khai các nhiệm vụ xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số theo quy định; thực hiện tốt lưu trữ tài liệu điện tử theo kế hoạch, đảm bảo 100% cán bộ, công chức lập hồ sơ lưu trữ tài liệu điện tử.

7. Tiếp tục tham mưu bố trí kinh phí, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho hoạt động cải cách hành chính, đặc biệt là Bộ phận Một cửa.

8. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành; tăng cường xử lý hồ sơ, công việc trên môi trường điện tử, khai thác dịch vụ công; tăng cường xử lý hồ sơ TTHC trên hệ thống thông tin một cửa điện tử. Tiếp tục duy trì hoạt động quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015.

9. Duy trì thực hiện nghiêm túc việc công khai, niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận một cửa và trên trang thông tin điện tử theo đúng quy định của pháp luật.

10. Đẩy mạnh số hóa hồ sơ kết quả giải quyết TTHC.

11. Cấp ủy, chính quyền tiếp tục quan tâm, chỉ đạo, quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn xã;

12. Tăng cường công tác tiếp dân, tiếp thu phản ánh, kiến nghị của người dân, hướng dẫn, giải thích cho người dân về các quy định của pháp luật có liên quan để thực hiện đúng pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

13. Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kết hợp tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân...;

VII. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị cấp trên xem xét, quyết định chi bồi dưỡng cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa, công chức phụ trách công tác TCD, phân loại, xử lý đơn của đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC, công tác tiếp công dân, phân loại xử lý đơn 4 tháng đầu năm 2025 của UBND xã Thanh Định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- TT UB MTTQ xã;
- Các cán bộ, công chức xã;
- Bộ phận một cửa xã;
- Lưu VP, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Văn Đăng